

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора

МКУ ДО «КДШИ»



Б.С. Ханов

«01» 10.2014г. № 138.1

Принято педагогическим советом  
коллектива МКУ ДО «КДШИ»  
Протокол № 1 от 28 . 09 . 2014 года

# Положение

## о промежуточной и итоговой аттестации учащихся

**Муниципального казенного учреждения  
дополнительного образования  
«Куппинская детская школа искусств»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **1. Общие положения**

Академические концерты, зачетные переводные концерты и выпускные экзамены в школе проводятся с целью определения полноты и прочности знаний учащихся, умения применять полученные знания при решении практических задач и навыков самостоятельной работы.

1.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в школы по мере освоения ими рабочих учебных программ, входящих в учебный план каждого отделения, является обязательной.

1.2. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится в разных формах: контрольные уроки срезы, просмотры, зачеты, академические концерты, экзамены, отчетные концерты. Форма проведения аттестации устанавливается методическим объединением преподавателей и утверждается на методическом совете школы.

1.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся выпускных классов, освоившие рабочие учебные программы и имеющие положительные отметки по всем предметам учебного плана школы.

1.4. Сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации, выпускных экзаменов, а также перечень предметов выносимых на экзамены, определяются учебным планом, устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на педагогическом совете школы.

### **2. Порядок проведения аттестации.**

2.1. Содержание и требования к промежуточной аттестации обучающихся школы разрабатываются преподавателями на основе рабочих учебных программ и с учетом дифференцированного подхода к обучающимся и утверждаются на методических отделениях и методическом совете.

2.2. Экзамены по исполнительским дисциплинам проводятся в соответствии с графиком, составленным предварительно заместителем директора по учебно - воспитательной работе и утвержденным директором школы.

2.3. Форма проведения экзаменов по теоретическим дисциплинам может быть различной (по билетам, в форме защиты рефератов, презентаций) и устанавливается с учетом мнений экзаменуемых.

2.4. На художественном отделении просмотры проводятся два раза в год, в соответствии с требованиями рабочих учебных программ по предметам учебного плана.  
форму экзамена.

2.5. Обучающиеся - победители городских, республиканских и участники международных конкурсов могут быть освобождены от промежуточной

аттестации. Участие в отборочных прослушиваниях, концертах, конкурсах приравниваются к выступлению на академическом концерте.

2.6. Итоговая оценка по предмету, по которому проводились экзамены, просмотры, выставляется с учетом отметок, полученных на контрольных мероприятиях. А по предметам, не выносимых на экзамены, по итогам текущего учета знаний по каждому предмету.

2.7. В случае неявки учащегося на экзамен преподавателем делается запись в экзаменационной ведомости «не явился». Учащемуся, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная оценка. В случае уважительной причины, заместитель директора по учебной части назначает другой срок для сдачи экзамена.

2.8. Учащиеся переводятся в следующий класс при наличии оценок не ниже удовлетворительных.

2.9 Обучающимся, заболевшим в период аттестации, при наличии медицинской справки о болезни продолжительностью более одного месяца, выставляется итоговая оценка по текущей успеваемости.

2.10. С разрешения заместителя директора по учебной части учащимся, получившим удовлетворительную оценку, разрешается повторная сдача экзамена.

2.11 Оценки, полученные учащимися на переводных. выпускных экзаменах, заносятся в экзаменационную ведомость или протокол.

2.12 Обучающимся, заболевшим в период итоговой аттестации выпускников, при наличии отличной и хорошей успеваемости и медицинской справки, может быть выдано свидетельство об окончании школы на основании итоговых оценок и решения педагогического совета.

2.13. В отдельных случаях с разрешения директора школы обучающимся может быть предоставлено право досрочного прохождения итоговой аттестации выпускников.

### **3. Порядок выдачи документов об образовании**

3.1. Обучающиеся, окончившие школу и прошедшие итоговую аттестацию выпускников, на основании решения педагогического совета и приказа по школе получают свидетельство об окончании школы установленного образца.

3.2. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию выпускников по одному или нескольким предметам, может быть выдана справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в школе.

### **4. Порядок хранения документов по итоговой аттестации выпускников**

Свидетельства об окончании школы регистрируются в книге учета документов об образовании, которые хранятся 50 лет. Классные журналы подлежат хранению в течение 1 года. Общешкольная ведомость и протоколы заседаний педагогического совета и документы к ним хранятся постоянно.